



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕГЕМ

Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

г.п. Чегем ул. Баксанское Шоссе, 8

телефон 4-14-51

« 27 » ноября 2018 г.

г.п. Чегем

Распоряжение №81

Об определении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в местной администрации городского поселения Чегем.

В целях реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 29.06.2018 года №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», -

1. Определить заместителя главы местной администрации городского поселения Чегем Борукаеву Инну Бароновну ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Возложить на заместителя главы местной администрации городского поселения Чегем Борукаеву Инну Бароновну выполнение следующих функций:

- обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами (далее - требование к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципах служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- обеспечения реализации муниципальными служащими обязанности уведомления представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения муниципальных служащих;

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) муниципального контракта в случаях, предусмотренных Федеральными законами;

- подготовка в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Внести в должностную инструкцию заместителя главы местной администрации городского поселения Чегем дополнения о возложении обязанностей, предусмотренных п. 2 настоящего распоряжения.

4. Обнародовать настоящее распоряжение на официальном сайте местной администрации городского поселения Чегем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://g.chegem.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава местной администрации
г.п. Чегем**

Л.А. Макоев